

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного педагогического профессионального образования
центр повышения квалификации специалистов
Петродворцового района Санкт-Петербурга
«Информационно-методический центр»

ПРИНЯТА
на заседании
Педагогического совета
ГБУ ИМЦ Петродворцового района
Протокол № 7 от «15» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
№ 139 от «28» декабря 2017 г.
Директор ГБУ ИМЦ
Петродворцового района
М.М. Мединская



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(повышения квалификации)
**«Использование информационных и коммуникационных технологий
в условиях реализации ФГОС»**
(наименование программы)
(72 часа)

Санкт-Петербург
2018

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Петродворцового района Санкт-Петербурга

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
«Использование информационных и коммуникационных технологий
в условиях реализации ФГОС»
(наименование программы)

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области использования ИКТ при реализации ФГОС.

Категория слушателей: педагогические работники образовательных учреждений.

Срок обучения: 72 часа.

Режим занятий: 4 часа в день.

№ п/п	Наименование модулей (разделов)	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.	Информационно-образовательная среда как условие профессиональной педагогической деятельности при реализации ФГОС	12	4	8	Экспресс-опрос
2.	Интернет-технологии в образовательном процессе	24	8	16	Разработка фрагмента урока/занятия
3.	Модуль по выбору обучающегося: – «Эффективная работа с офисным приложением»; «Эффективная работа с текстовым процессором на примере Microsoft Word»; «Эффективная работа с табличным процессором на примере Microsoft Excel»; «Эффективная работа с программой подготовки презентаций на примере Microsoft PowerPoint»; – «Эффективная работа с интерактивными техническими средствами»	32	12	20	Презентация проектов
Итоговый контроль		4		4	Защита проектов
ИТОГО		72	24	48	

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Петродворцового района Санкт-Петербурга

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
«Использование информационных и коммуникационных технологий
в условиях реализации ФГОС»
(наименование программы)

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области использования ИКТ при реализации ФГОС.

Категория слушателей: педагогические работники образовательных учреждений.

Срок обучения: 72 часа.

Режим занятий: 4 часа в день.

№ п/п	Наименование модулей (разделов)	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.	Информационно-образовательная среда как условие профессиональной педагогической деятельности при реализации ФГОС	12	4	8	Экспресс-опрос
1.1	Требования ФГОС к информационно-образовательной среде образовательного учреждения		2	2	
1.2	Электронные образовательные ресурсы		2	6	
2.	Интернет-технологии в образовательном процессе	24	8	16	Разработка фрагмента урока/занятия
2.1	Эффективная работа в сети Интернет		2	4	
2.2	Работа с электронной почтой			2	
2.3	Сервисы Web 2.0 в образовательном процессе		2	4	
2.4	Блоги (сетевые дневники)		2	4	
2.5	Сервисы совместного хранения файлов и совместной работы		2	2	
3.	Модуль по выбору обучающегося: (два модуля из числа модулей 3.1-3.4)	32	12	20	Презентация проектов
3.1	Эффективная работа с офисным приложением. <i>Эффективная работа с текстовым процессором на примере Microsoft Word</i>	16	6	10	
3.1.1	Назначение текстового процессора Microsoft Word. Механизмы и средства управления Microsoft Word. Базовые операции. Базовое форматирование документа		2	4	

№ п/п	Наименование модулей (разделов)	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
3.1.2	Создание и модификация списков. Таблицы		1	1	
3.1.3	Правила оформления документов. Шаблоны. Заголовки и оглавления. Подготовка документа к печати		2	2	
3.1.4	Эффективные приемы использования текстового редактора для подготовки учебных материалов. Использование ЭОР при разработке текстовых документов		1	3	
3.2	Эффективная работа с офисным приложением. <i>Эффективная работа с табличным процессором на примере Microsoft Excel</i>	16	6	10	Презентация проектов
3.2.1	Назначение табличного процессора Microsoft Excel. Адресация в электронных таблицах. Типы и форматы данных. Редактирование содержимого ячеек. Форматирование ячеек		2	4	
3.2.2	Формулы и функции. Типы ошибок в формулах. Использование функций различных категорий		2	2	
3.2.3	Графики и диаграммы			2	
3.2.4	Анализ данных. Эффективные приемы использования электронных таблиц для подготовки учебных материалов		2	2	
3.3	Эффективная работа с офисным приложением. <i>Эффективная работа с программой подготовки презентаций на примере Microsoft PowerPoint</i>	16	6	10	Презентация проектов
3.3.1	Назначение программы PowerPoint. Операции со слайдами		2	2	
3.3.2	Вставка объектов SmartArt			2	
3.3.3	Использование звука и видео в презентации		2	2	
3.3.4	Анимация слайдов, текста и объектов			2	
3.3.5	Элементы интерактивности в презентациях		2	2	
3.4	<i>Эффективная работа с интерактивными техническими средствами</i>	16	6	10	Презентация проектов
3.4.1	Интерактивный комплекс в образовательном процессе		2		
3.4.2	Основные и дополнительные функции программного обеспечения. Создание многостраничных уроков		2	2	
3.4.3	Приемы и методики использования		2	6	

№ п/п	Наименование модулей (разделов)	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
	интерактивных досок на уроке. Использование доски со стандартными приложениями и ЦОР				
3.4.4	Совместное использование интерактивной доски с другим оборудованием			2	
Итоговый контроль		4		4	Защита проектов
ИТОГО		72	24	48	